

CAPITOLATO TECNICO

SISTEMA ELETTROENCEFALOGRAFICO CARRELLATO

1. Apparecchiatura EEG + video EEG;
 2. Pc di ultima generazione;
 3. Sistema operativo Windows 10 o similari;
 4. Hard disk almeno di 250 gigabyte;
 5. Ram di almeno 2 Gigabyte;
 6. Lettore masterizzatore DVD;
 7. Lampada per stimolazione luminosa intermittente;
 8. Monitor LCD almeno da 22”;
 9. Scheda di rete + scheda di rete wireless;
 10. Interfaccia USB;
 11. Trasformatore di isolamento.
- Massima contabilità con archivio e apparecchiature esistenti.

Sistema di acquisizione

1. Testina EEG da 38 canali preamplificata;
2. Kit saturi metro;
3. Scheda di interfaccia interna e cavo di connessione PC.

Software

1. Software di gestione apparecchiature;
2. Software di acquisizione e lettura tracciato EEG-Poligrafia;
3. Software di acquisizione e riletture video EEG;
4. Cavo di connessione software-testina lunghezza almeno m 6.

Specifiche

- Carrello elettrificato dotato di trasformatore di isolamento nel rispetto delle normative vigenti
- Testina eventualmente separabile dal carrello (il reparto ha creato zona isolamento paziente)
- Collegamento tra testina di acquisizione e PC preferibilmente con lungo cavo a fibra ottica e LAN
- Fotostimolatore compatto a LED, alimentato a bassa tensione e controllato dalla consolle
- Tracciati leggibili su qualunque PC di ultima generazione senza licenza di riletture aggiuntiva
- Software dedicato con capacità di:
 - memorizzazione dei dati in formati consultabili su normale piattaforma PC
 - inserimento annotazioni, marcatura eventi automatica e da operatore
- Consentire il monitoraggio dell'esame in tempo reale da una o più stazioni di lettura
- Capacità di impostare liberamente e modificare off-line i filtri HF, LF, Notch, montaggi, sensibilità, lunghezza della pagina

- Libera gestione dei layout della schermata, sia on-line sia off-line
- Inserimento di eventi, stati ed annotazioni libere sia on-line sia off- line attraverso la procedura manuale o automatica
- Configurare ed eseguire protocolli personalizzati di stimolazione Flash
- Gestione automatica degli stati di Iperpnea e PostIperpnea
- Misura dell'impedenza interelettrodica con memorizzazione dei valori sul tracciato
- Visualizzare il replay delle porzioni di tracciato precedenti in tempo reale senza interruzione della registrazione corrente e confrontare almeno 2 registrazioni nella stessa videata
- Stampante laser di ultima generazione ad alta risoluzione b/n, mouse e tastiera
- KIT accessori EEG ,cuffie per adulti e per bambini tutte le misure disponibili.
- Riconoscimento di un elettrodo staccato
- Per qualsiasi errore o allarme, attivazione di messaggi e/o segnalazioni sia acustici che visivi e/o stampe per richiamare l'attenzione dell'operatore; Sistema di rivelazione anomalie tecniche e operative.
- Sistema dotato di alimentazione anche a batteria con autonomia di acquisizione di oltre 10 ore continuative
- Esportazione su un supporto removibile
- Possibilità di esportare i dati in formato PDF/A
- Possibilità di interfacciamento con eventuale software di cartella clinica aziendale tramite i protocolli di interfacciamento più comuni (HL7, DICOM, XML)
- Minimo ingombro e semplicità, usabilità dell'interfaccia, processo guidato, semplice ed intuitivo, per l'inserimento del paziente e l'esecuzione dell'esame
- Parametri di rilevazione impostabili dall'operatore (montaggio, guadagni, ecc) con ampia disponibilità di preset memorizzabili
- Database per la gestione anagrafiche, anamnesi, esami, referto, statistiche sulla popolazione con ricerca per campi multipli
- Selezione linguaggio messaggi italiano;
- Dichiarazione di conformità dei prodotti alle normative CEI o ad altre analoghe disposizioni internazionalmente riconosciute;
- Conformità alla direttiva 93/42/CEE per come emendata dalla 2007/47/CE;
- Software, depliant, manuali in lingua italiana;
- Conforme alla norma tecnica CEI EN 60601-1 sugli apparecchi elettromedicali
- Apparecchiatura conforme alla norma tecnica CEI EN 60601-2-26 Apparecchi elettromedicali Parte 2: Norme particolari per la sicurezza degli elettroencefalografi e CEI EN 60601-2-40 Apparecchi elettromedicali Parte 2: Norme particolari per la sicurezza di elettromiografi e apparecchi per potenziale evocato
- Garanzia full risk almeno 24 mesi (opzionale 24 + 36 mesi)
- Il sistema dovrà essere completo di tutto quanto necessario al suo regolare funzionamento (cavi, software, alimentatori, trasformatore di isolamento, ecc.) anche se non esplicitamente richiesto;

Si precisa inoltre che **laddove si dovessero individuare nel capitolato tecnico caratteristiche che identificano un determinato articolo, queste devono essere intese come “equivalenti/tipo”**.

Dovranno, infine, essere compresi nel prezzo offerto per l'apparecchiatura offerta i seguenti servizi connessi:

- consegna e installazione;
- collaudo;
- istruzione del personale;
- garanzia di durata almeno pari a 24 mesi;
- servizio di assistenza e manutenzione “full risk” di durata almeno pari a 24 mesi;

Dovranno essere previsti i seguenti servizi connessi.

Servizi Connessi

I servizi descritti nel presente allegato al capitolo sono connessi alla fornitura delle apparecchiature e dei relativi dispositivi accessori, vale a dire che il corrispettivo di tali servizi è compreso nel prezzo unitario offerto per l'apparecchiatura e dispositivo accessorio.

Attività connesse

Sarà a carico del Fornitore il fissaggio delle apparecchiature compresi i supporti, le piastre e quant'altro necessario, nonché il collegamento alla rete elettrica (ed eventualmente informatica). Il Fornitore dovrà inoltre realizzare ed installare i supporti necessari al funzionamento delle apparecchiature.

Consegna ed installazione

Le apparecchiature dovranno essere consegnate entro un termine massimo previsto in offerta e comunque non superiore a 30 giorni naturali e consecutivi dalla data dell'aggiudicazione.

L'attività di consegna delle apparecchiature si intende comprensiva di ogni relativo onere e spesa, ivi compresi a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelli di imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, asporto dell'imballaggio. Si ricorda che l'asporto dell'imballaggio deve essere effettuato in conformità a quanto previsto dal d.lgs. n.152/2006 e ss.m.i..

Le apparecchiature dovranno essere consegnate a cura e spese del Fornitore nei luoghi e nei locali indicati dall'Amministrazione.

Le apparecchiature devono essere consegnate unitamente alla manualistica d'uso in lingua italiana (hardware e software) nonché alle certificazioni di conformità. La stessa manualistica dovrà essere fornita sia in formato digitale che in formato cartaceo.

Al termine delle operazioni di consegna e comunque entro 5 (*cinque*) giorni dalla stessa, il Fornitore dovrà procedere, dopo il montaggio, alle operazioni di installazione sia delle apparecchiature sia degli eventuali dispositivi accessori. Nell'installazione è compreso il collegamento della fornitura

alla rete elettrica ed eventualmente informatica. Al termine delle operazioni di installazione il Fornitore può procedere al collaudo.

Per l'accesso delle apparecchiature sarà garantito che i percorsi interni alle proprie strutture consentano il passaggio dell'elemento più voluminoso, fino a destinazione.

Verrà redatto un apposito "verbale di consegna e installazione", sottoscritto da un incaricato dell'Amministrazione ASP CS e da un incaricato del Fornitore, nel quale dovranno essere riportati: la data di stipula del contratto, il luogo e la data dell'avvenuta consegna e installazione, l'eventuale numero progressivo di installazione (assegnato dal Fornitore), il numero delle apparecchiature oggetto del verbale di consegna ed il numero delle apparecchiature consegnate.

Collaudo

Il collaudo viene effettuato dal Fornitore in contraddittorio con l'Amministrazione ASP CS e deve riguardare sia l'apparecchiatura che gli eventuali dispositivi accessori ed i relativi sistemi software installati.

I collaudi verranno effettuati nel rispetto delle indicazioni riportate nelle Guide e Norme CEI.

Il collaudo dovrà essere effettuato entro *30 giorni* dal termine dell'installazione, salvo diverso accordo con la l'Amministrazione e consisterà:

- nell'accertamento della presenza di tutte le componenti dell'apparecchiatura, compresi software e dispositivi accessori;
- nella verifica della conformità tra i requisiti tecnici posseduti dall'apparecchiatura e dai relativi dispositivi accessori, con quelli indicati nella documentazione di gara nonché dichiarati ed emersi in sede di offerta;
- nella verifica della conformità dell'apparecchiatura ai requisiti e alle caratteristiche tecniche previsti dalle norme di legge;
- nell'accertamento delle corrette condizioni di funzionamento delle apparecchiature sulla scorta di tutte le prove funzionali e diagnostiche stabilite per ciascun tipo di apparecchiatura nei manuali tecnici del Fornitore, con prove di funzionamento sia a livello di hardware che di software, mediante dimostrazioni effettuate dal tecnico del Fornitore, inclusa la eventuale riproduzione di immagini test;
- nell'acquisizione della documentazione attestante la conformità alla direttiva 2007/47/CE;
- nell'acquisizione della Bolla di accompagnamento ditta fornitrice e del verbale di consegna e installazione;
- nell'acquisizione del Verbale di Collaudo ditta fornitrice/installatrice e nella stesura verbale di collaudo congiunto;
- nella esecuzione delle verifiche di sicurezza elettrica generali e particolari conformemente a quanto previsto dalle norme CEI generali e particolari di riferimento, che a discrezione dell'Amministrazione possono in alternativa essere eseguite da suo personale di fiducia.

Il Fornitore dovrà produrre in sede di collaudo la certificazione dell'azienda di produzione attestante la data di fabbricazione, il numero di matricola progressivo e le dichiarazioni di conformità attestanti la rispondenza dell'apparecchiatura fornita alle vigenti norme di sicurezza.

Il Fornitore, a proprio carico, dovrà procurare gli eventuali dispositivi/attrezzature/oggetti test che dovessero essere necessari ai fini del collaudo.

Tutte le operazioni consigliate nei manuali tecnici si intendono obbligatorie per il Fornitore.

La fornitura è da considerarsi collaudata con esito positivo quando tutti i suoi componenti sono collaudati con esito positivo.

Delle suddette operazioni verrà redatto apposito *“verbale di collaudo”*, firmato dall'Amministrazione e controfirmato dal Fornitore. In caso di collaudo positivo, la data del relativo verbale verrà considerata quale *“Data di accettazione”*. Il verbale dovrà contenere anche la documentazione attestante l'istruzione del personale. Il collaudo positivo non esonera comunque il Fornitore per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento del collaudo, ma vengano in seguito accertati. Le prove di collaudo devono concludersi entro *10 (dieci) gg solari* dal loro inizio, salvo diverso accordo con l'Amministrazione.

Tutti gli oneri sostenuti per la fase di collaudo saranno da considerarsi a carico del Fornitore.

Quando l'apparecchiatura o parte di essa non supera le prescritte prove funzionali e diagnostiche, le operazioni sono ripetute e continuate alle stesse condizioni e modalità con eventuali oneri a carico del Fornitore fino alla loro conclusione. La ripetizione delle prove deve concludersi entro *10 (dieci) giorni* solari dalla data di chiusura delle prove precedenti.

Se entro il suddetto termine l'apparecchiatura non superi in tutto o in parte, queste ultime prove, il Fornitore dovrà a proprio carico disinstallare, smontare e ritirare l'apparecchiatura e provvedere alla sostituzione della stessa.

Resta salvo il diritto dell'Amministrazione, a seguito di secondo, o successivo, collaudo con esito negativo, di risolvere in tutto o in parte il contratto di fornitura relativamente all'apparecchiatura non accettata, fatto salvo il maggior danno.

L'Amministrazione ha l'obbligo di non utilizzare l'apparecchiatura consegnata e posta in funzione prima delle operazioni di collaudo, in caso contrario l'apparecchiatura utilizzata deve intendersi accettata al collaudo.

Resi per Merce non Conforme

Nel caso di difformità qualitativa (a titolo esemplificativo e non esaustivo errata etichettatura, assenza di integrità dell'imballo e confezionamento, prodotti non correttamente trasportati) e/o quantitativa (in eccesso) tra quanto presentato nell'offerta e quanto consegnato, anche se rilevate a seguito di verifiche, che evidenziano la non conformità tra il dispositivo medico richiesto e consegnato, l'Amministrazione invierà al Fornitore una contestazione scritta, anche a mezzo fax e/o a mezzo PEC, attivando la pratica di reso secondo quanto di seguito disciplinato. Nel caso in cui i prodotti resi siano già stati fatturati, il Fornitore dovrà procedere all'emissione della nota di credito. Le note di credito dovranno riportare indicazioni della fattura a cui fanno riferimento e del numero assegnato all'Ordinativo di Fornitura.

Nel caso in cui l'Amministrazione rilevi che la quantità dei dispositivi medici conformi consegnati sia inferiore alla quantità ordinata, l'Amministrazione invierà una contestazione scritta, anche a mezzo fax e/o a mezzo PEC, al Fornitore che dovrà provvedere ad integrare la richiesta.

Il Fornitore si impegna a ritirare e comunque a sostituire, senza alcun addebito per l'Amministrazione, entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione scritta di

contestazione inviata dall'Amministrazione Contraente, i dispositivi medici che presentino difformità qualitativa, concordandone con la stessa Amministrazione le modalità.

Il Fornitore si impegna a ritirare, senza alcun addebito per l'Amministrazione Contraente, ed entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione scritta di contestazione, le quantità di prodotto consegnate in eccesso, concordandone con la stessa Amministrazione Contraente le modalità.

Istruzione del personale

L'istruzione del personale sull'utilizzo dell'apparecchiatura e dei relativi dispositivi accessori è un'attività di affiancamento volta a chiarire i seguenti punti:

- Uso dell'apparecchiatura dei suoi dispositivi compresi i software in ogni loro funzione e delle eventuali modalità di risparmio energetico;
- Procedure per la soluzione autonoma degli inconvenienti più frequenti ;
- Modalità di comunicazione (es.: orari e numeri di telefono) con l'Ingegneria Clinica dell'ENTE ASP CS e con il Fornitore per eventuali richieste di intervento, assistenza e manutenzione e per ogni altro tipo di esigenza connessa con i servizi previsti e con le esigenze di utilizzo dell'apparecchiatura e dei relativi dispositivi.

Il personale, il cui numero è definito dall'Amministrazione, verrà formato eventualmente, se necessario, in più giornate di formazione: accade spesso che non è possibile formare il personale nella medesima seduta, in quanto impegnato a turnare per garantire la continuità dell'assistenza sanitaria. Pertanto le attività formative andranno ripetute in sessioni successive per coprire la totalità degli interessati in funzione delle rispettive indisponibilità per servizio. Nel corso del periodo di garanzia, la ditta dovrà procedere con integrazioni alla formazione, secondo le esigenze che verranno manifestate dai Responsabili delle Unità Operative interessate, anche a copertura del personale in turn-over o a seguito dell'aggiornamento gratuito del/dei software installato/i di gestione. Si fa presente che i costi relativi all'istruzione del personale, che si rende necessaria durante tutto il periodo di attivazione del servizio di assistenza e manutenzione "full risk" (sia con riguardo al Servizio connesso di assistenza e manutenzione full risk per i primi 24 mesi, sia con riguardo al Servizio opzionale di estensione del medesimo per ulteriori 36 mesi), restano a carico del Fornitore.

Garanzia

Per ciascuna apparecchiatura e dispositivo accessorio offerti è inclusa la garanzia per vizi e difetti di funzionamento (art. 1490 c.c.), per mancanza di qualità promesse o essenziali all'uso cui la cosa è destinata (art. 1497 c.c.), nonché la garanzia per buon funzionamento (art. 1512 c.c.) per una durata minima di 24 mesi a partire dalla data di collaudo positivo (data di accettazione dell'apparecchiatura).

Durante tale periodo il Fornitore assicura, gratuitamente, mediante propri tecnici specializzati il necessario supporto tecnico finalizzato al corretto funzionamento dei prodotti forniti, nonché, ove occorra, la fornitura gratuita di tutti i materiali di ricambio che si rendessero necessari a sopperire eventuali vizi o difetti di fabbricazione, ovvero, qualora necessaria o opportuna, la sostituzione delle apparecchiature.

L'Amministrazione avrà diritto alla riparazione o alla sostituzione gratuita ogni qualvolta, nel termine di 24 (ventiquattro) mesi, a partire dalla data di collaudo positivo, si verifichi il cattivo o mancato funzionamento delle apparecchiature stesse (comprehensive o meno dei dispositivi accessori), senza bisogno di provare il vizio o difetto di qualità.

Il Fornitore non potrà sottrarsi alla sua responsabilità, se non dimostrando che la mancanza di buon funzionamento sia dipesa da un fatto verificatosi successivamente alla consegna delle apparecchiature (e non dipendente da un vizio o difetto di produzione) o da fatto proprio dell'Amministrazione.

Il difetto di fabbricazione, il malfunzionamento, la mancanza di qualità essenziali e/o caratteristiche tecniche minime o eventuali migliorative offerte devono essere contestati, per iscritto, entro un termine di decadenza di 30 (trenta) giorni lavorativi dalla scoperta del difetto stesso e/o del malfunzionamento e/o della mancanza di qualità essenziali e/o caratteristiche tecniche minime o eventuali migliorative offerte.

Servizio di Assistenza e Manutenzione full risk

Il Fornitore per la durata minima di 24 mesi a partire dalla data del collaudo positivo dovrà fornire i servizi di assistenza e manutenzione full risk sull'apparecchiatura e gli eventuali dispositivi accessori, secondo quanto di seguito specificato. Tale assistenza deve coprire indifferentemente guasti e danni di tutti i componenti e gli accessori del sistema fornito senza implicare alcun costo aggiuntivo per chiamata, manodopera e parti di ricambio per un numero illimitato di interventi di manutenzione correttiva e per qualsiasi causa del guasto/danno, eccetto il caso di danno doloso dimostrabile.

Il costo dei servizi di assistenza e manutenzione full risk per il primo periodo di 24 mesi decorrenti dalla data del collaudo positivo delle apparecchiature è incluso nel prezzo unitario di acquisto delle apparecchiature stesse e dei dispositivi accessori.

Sono comprese nel servizio la riparazione e la sostituzione dell'apparecchiatura in tutte le sue componenti, dei materiali di consumo soggetti ad usura, con la sola esclusione del materiale di consumo necessario all'ordinario utilizzo.

L'assistenza verrà effettuata con personale specializzato del Fornitore, personale riconosciuto ed autorizzato da casa madre, e comprenderà:

- Manutenzione preventiva;
- Manutenzione correttiva;
- Fornitura parti di ricambio;

Tali attività saranno espletate secondo quanto di seguito previsto. Resta inteso che, qualora gli interventi di assistenza e manutenzione full risk dovessero comportare una interruzione dell'utilizzo clinico delle apparecchiature e/o dei dispositivi accessori, gli interventi stessi dovranno essere effettuati dal Fornitore in orario non lavorativo per le Amministrazioni, salvo diverse indicazioni delle Amministrazioni medesime.

In particolare il Fornitore dovrà garantire la fornitura di qualsiasi parte necessaria a mantenere in perfetta efficienza le apparecchiature e i dispositivi accessori tanto sotto l'aspetto infortunistico, di sicurezza e di rispondenza alle norme quanto sotto l'aspetto della rispondenza ai parametri tipici

delle apparecchiature e al loro corretto utilizzo, garantendo un servizio tecnico di assistenza e manutenzione sia delle apparecchiature fornite sia delle singole componenti per i difetti di costruzione e per i guasti dovuti all'utilizzo e/o ad eventi accidentali non riconducibili a dolo.

Il servizio di assistenza tecnica e manutenzione "full-risk" comprende anche tutto il materiale consumabile con la sola esclusione del materiale di consumo necessario all'ordinario utilizzo (es: materiale monouso e monopaziente, carta).

Inoltre, il Fornitore deve garantire per tutta la durata del contratto il medesimo livello qualitativo delle apparecchiature come accertato all'atto del collaudo; in caso di decadimento delle prestazioni di uno o più componenti, esplicitato dall'utilizzatore, non risolvibile con normali interventi di manutenzione, il Fornitore provvederà a sostituire tali componenti con attrezzature nuove identiche o migliori rispetto alla fornitura originale.

Resta inteso che per qualsiasi congegno, parte o elemento meccanico, elettrico e elettronico che presenti rotture o logorii o che comunque diminuisca il rendimento delle apparecchiature, il Fornitore dovrà eseguire le dovute riparazioni e/o sostituzioni con materiali di ricambio originali e nuovi di fabbrica e di caratteristiche tecniche identiche o superiori a quelli sostituiti. Le parti sostituite verranno ritirate dal Fornitore che ne assicurerà il trattamento in conformità alle norme vigenti, senza alcun onere aggiuntivo per il Committente.

Il Fornitore si impegna a garantire la disponibilità delle parti di ricambio per 10 (dieci) anni a decorrere dalla data di accettazione della fornitura.

Manutenzione preventiva

La manutenzione preventiva comprende le procedure periodiche di verifica, controllo, messa a punto, sostituzione parti di ricambio e parti soggette ad usura ed eventuale adeguamento e/o riconduzione delle apparecchiature risultanti non conformi, come previsto dai manuali d'uso forniti in dotazione.

Tale manutenzione sarà effettuata nel rispetto delle modalità, frequenza e condizioni stabilite nel manuale relativo all'apparecchiatura e/o dispositivo opzionale acquistato e secondo le norme cei vigenti.

La manutenzione preventiva comprende inoltre le verifiche e i controlli dei parametri di funzionamento comprensivi del relativo materiale di consumo, le regolazioni e i controlli di qualità, le tarature e le calibrazioni , nel numero e nei termini previsti dai manuali dei produttori e dalle norme CEI vigenti; si intendono anche comprese le verifiche di rispondenza alle norme per la sicurezza elettrica, generali e particolari, da eseguirsi a seguito degli interventi di manutenzione preventiva/correttiva e comunque almeno una volta all'anno e gli eventuali interventi di rimessa a norma. A titolo esemplificativo e non esaustivo, la manutenzione preventiva potrà includere: verifiche e controlli dei parametri di funzionamento delle apparecchiature e dei dispositivi accessori, tarature e controlli di qualità di funzionamento. Le date del piano di manutenzione preventiva saranno concordate con il referente dell'Amministrazione. Eventuali modifiche al calendario saranno previamente concordate dalle parti.

Nel modificare il calendario si dovranno rispettare le frequenze e quindi gli intervalli temporali previsti tra gli interventi di manutenzione preventiva. All'Amministrazione dovrà essere inviato

sempre il calendario aggiornato con l'indicazione delle modifiche e delle motivazioni relative alle modifiche.

Il Fornitore è tenuto al rispetto del calendario redatto.

Al positivo completamento delle attività di manutenzione preventiva, verrà redatto, a beneficio dell'Amministrazione un apposito "Verbale di manutenzione preventiva", il quale dovrà riportare almeno le informazioni relative alle attività svolte, alla data in cui è stata svolta l'attività di manutenzione, al numero di ore nelle quali l'apparecchiatura è rimasta in stato di fermo e all'elenco delle componenti eventualmente sostituite.

Per limitare il tempo di fermo macchina, nel caso in cui le attività di manutenzione preventiva siano previsti su due giorni, l'Amministrazione potrà scegliere, in funzione delle sue necessità di effettuare le attività previste in due giorni non consecutivi.

Manutenzione correttiva

La manutenzione correttiva (su chiamata) comprende la riparazione e/o la sostituzione di tutte le parti, componenti, accessori e di quant'altro componga il bene nella configurazione fornita con la sola esclusione dei materiali di consumo necessario all'ordinario utilizzo (es: materiale monouso e monopaziente, carta), che subiscano guasti dovuti a difetti o deficienze del bene o per usura naturale.

La manutenzione correttiva consiste nell'accertamento della presenza del guasto o malfunzionamento, nell'individuazione delle cause che lo hanno determinato, nella rimozione delle suddette cause e nel ripristino delle originali funzionalità, con verifica dell'integrità e delle prestazioni dell'apparecchiatura. Qualora il guasto riscontrato possa incidere sulle condizioni di sicurezza dell'apparecchiatura, dovrà essere effettuata la Verifica di sicurezza elettrica e il controllo di funzionalità, conformemente a quanto previsto dalle norme CEI generali e particolari applicabili.

La manutenzione correttiva sarà effettuata con le seguenti modalità:

- Numero interventi su chiamata illimitati.
- Intervento entro *24 (ventiquattro) ore solari, esclusi sabato, domenica e festivi* dalla data di ricezione della "Richiesta di intervento", trasmessa dall'Amministrazione.
- Invio delle parti guaste, per la loro eventuale riparazione, immediatamente dopo l'identificazione dell'avaria.
- Ripristino delle funzionalità dell'apparecchiatura/dispositivo guasta entro *3 giorni* lavorativi dalla data di ricezione della Richiesta di intervento.
 - Le richieste di intervento di assistenza e/o manutenzione inoltrate sabato, domenica e festivi, si intenderanno ricevute all'inizio dell'orario di lavoro del giorno lavorativo successivo.
 - Le richieste inoltrate dopo le ore di lavoro del fornitore (da specificare) si intenderanno ricevute all'inizio dell'orario di lavoro del giorno lavorativo successivo.

Gli interventi di manutenzione correttiva dovranno essere richiesti formalmente via mail mediante una "Richiesta di intervento", dall'Amministrazione al Fornitore.

Per ogni intervento dovrà essere redatta un'apposita nota in duplice copia, sottoscritta da un incaricato dell'Amministrazione e da un incaricato del Fornitore, nella quale dovranno essere

registrati: il numero progressivo cui si riferisce l'apparecchiatura per la quale è stato richiesto l'intervento, il numero di installazione, il numero progressivo (identificativo della chiamata, l'ora, il giorno della chiamata, il numero dell'intervento, l'ora ed il giorno di intervento, l'ora ed il giorno dell'avvenuto ripristino (o del termine intervento). Una copia è per il Fornitore ed una copia resta all'Amministrazione stessa.

Fornitura parti di ricambio

Tutte le parti di ricambio dovranno essere originali. Il Fornitore deve garantire all'Amministrazione che utilizzerà il contratto, la loro reperibilità e fornitura per un periodo non inferiore a 10 (dieci) anni a decorrere dalla data di accettazione della fornitura.

Nel corso del periodo di assistenza e manutenzione full risk e fino al compimento del decimo anno dalla data di accettazione, il Fornitore garantirà su tutte le parti di ricambio originali prezzi non superiori ai prezzi di listino ufficiali di volta in volta vigenti ed eventualmente depositati presso la camera di commercio..

Fatturazione e Pagamenti

Le fatture verranno emesse dal Fornitore, a seguito delle attività di consegna.

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dalle Amministrazioni Contraenti in favore del Fornitore sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo.

Ciascuna fattura emessa dal Fornitore dovrà contenere i seguenti riferimenti: il codice univoco ufficio, il numero del CDC Destinatario il numero del CIG.

L'importo delle predette fatture verrà corrisposto dall'Amministrazione Contraente secondo la normativa vigente in materia di Contabilità dello Stato.